

**UCHWAŁA NR LIII/105/2018
RADY MIASTA SKIERNIEWICE**

z dnia 26 września 2018 r.

w sprawie zmian w Statucie Miasta Skierniewice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXIX/110/12 Rady Miasta Skierniewice z dnia 30 października 2012 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Skierniewice (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r. poz. 1418 i poz. 2548) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się § 6;
- 2) w § 8 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „3. Przewodniczący Rady może wydać polecenie służbowe pracownikowi Urzędu Miasta Skierniewice wykonującemu zadania organizacyjne, prawne lub inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady, komisji i radnych, aby interpelacje i zapytania złożone na piśmie przez radnego w Urzędzie przekazywał niezwłocznie w jego imieniu Prezydentowi.”;
- 3) § 9 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie sesji powinno być podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej, nie później niż 7 dni przed planowanym posiedzeniem.”;
- 4) § 9 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesji, o której mowa w ust. 5 powinno być podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej, nie później niż 24 godziny przed terminem tego posiedzenia.”;
- 5) w § 9 dodaje się ust. 7 w brzmieniu: „7. materiały, o których mowa w ust. 3 i ust. 5, w tym szczególnie:
 - 1) o dużej objętości, za zgodą radnego;
 - 2) których skopiowanie i dostarczenie wiązałoby się z poniesieniem nieproporcjonalnych kosztów, nakładów pracy lub trudnościami technicznymi
- uznaje się za dostarczone o ile zostały udostępnione radnemu w formie elektronicznej lub do wglądu w Biurze Rady Miasta.”;
- 6) w § 16 dodaje się ust. 1 a w brzmieniu:

„1a. na sesji w punkcie, w którym rozpatrywany jest raport o stanie Miasta i prowadzona jest debata nad tym raportem Przewodniczący Rady dopuszcza do głosu formalnie zgłoszonych mieszkańców Miasta po otwarciu dyskusji, w pierwszej kolejności, przed wystąpieniem radnych.”;
- 7) w § 19 ust. 4 po pkt 4 (ostatnim) kropkę zamienia się na średnik i dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) wykazy głosowania zawierające określenie sprawy w jakiej głosowanie było przeprowadzone oraz imienny wykaz radnych ze wskazaniem sposobu głosowania przez radnego tzn. czy opowiedział się „ za ”uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, był „ przeciw” czy „wstrzymał się” od głosu.”;
- 8) § 21 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Radni mają prawo składania na piśmie interpelacji i zapytań na sesji Rady, skierowanych do Prezydenta, a w okresach między sesjami za pośrednictwem Biura Rady.”;
- 9) § 22 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Treść złożonych interpelacji i zapytań oraz treść odpowiedzi publikowana jest na stronach Biuletynu Informacji Publicznej.”;
- 10) § 25 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.”;

11) w § 32 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „5. Zatwierdzenia w głosowaniu nie wymaga korekta eliminująca z podjętej uchwały oczywiste błędy, w tym w szczególności: oczywiste omyłki pisarskie, błędy ortograficzne, rachunkowe, błędy w numeracji jednostek systematyzacyjnych, zmiana formy graficznej szkiców, tabel, jeżeli ich korekta nie spowoduje zmiany skutków prawnych, które uchwała miała wywołać w wersji uchwalonej.”;

12) w Dziale II dodaje się Rozdział 7. Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji w brzmieniu:

Rozdział 7 **Zasady i tryb działania Komisji, skarg, wniosków i petycji**

§ 70. 1. Komisję skarg, wniosków i petycji powołuje Rada.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji jest stałą komisją Rady.

3. Do zadań Komisji, skarg, wniosków i petycji należy analiza i opiniowanie skierowanych do Rady:

- 1) skarg na działalność Prezydenta i jednostek organizacyjnych Miasta;
- 2) wniosków;
- 3) petycji składanych przez obywateli.

§ 71. 1. Przewodniczącemu Komisji skarg, wniosków i petycji wybiera Rada.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja skarg, wniosków i petycji wybiera ze swojego grona Zastępcę Przewodniczącemu Komisji.

§ 72. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącemu Komisji, który ustala:

- 1) porządek obrad;
- 2) termin i miejsce posiedzenia;
- 3) materiały, które członkowie Komisji, skarg, wniosków i petycji powinni otrzymać.

2. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami.

3. Wynikiem pracy Komisji skarg, wniosków i petycji jest wydanie opinii przyjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. Opinię, o której mowa w ust. 3 Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji przekazuje Przewodniczącemu Rady.

§ 73. Z przebiegu posiedzenia Komisji, skarg, wniosków i petycji sporządza się protokół. § 54 stosuje się odpowiednio.

§ 74. Jeżeli Komisja skarg, wniosków i petycji uzna, że Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, Przewodniczący Rady niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 75. 1. W razie nieobecności Przewodniczącemu Komisji skarg, wniosków i petycji, zadania Przewodniczącemu wykonuje jego Zastępca.

13) dotychczasowy § 70 otrzymuje numer 76 kolejne paragrafy otrzymują numery odpowiednio wyższe.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od kadencji 2018-2023.

Przewodniczący Rady



Andrzej Melon