

## Zasady przygotowania i przeprowadzania zbycia, wyzierżawiania lub wynajmu nieruchomości należących do zasobu nieruchomości Miasta Skierniewice:

- I. Założenia ogólne i uwagi do procesu:
  1. Podstawa prawna:
    - a. UGN - ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r., poz. 2204 z późn. zm.),
  2. Używane skróty:
    - b. **Proces** – przygotowanie i przeprowadzanie zbycia, wydzierżawienia lub wynajmu nieruchomości należących do zasobu nieruchomości Miasta Skierniewice.
    - c. **Właściciel procesu** – Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa - komórka organizacyjna Urzędu Miasta w Skierniewicach, której powierzono odpowiedzialność za przygotowanie i przeprowadzanie zbycia, wydzierżawienia lub wynajmu nieruchomości należących do zasobu nieruchomości Miasta Skierniewice.
    - d. **Wydział merytoryczny** – komórka organizacyjna (wydziały i biura) Urzędu Miasta w Skierniewicach, którym powierzono odpowiedzialność za współdziałanie z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa w przygotowaniu i przeprowadzaniu zbycia, wydzierżawienia lub wynajmu nieruchomości należących do zasobu nieruchomości Miasta Skierniewice.
  3. Celem Procesu jest osiągnięcie rezultatu (produktu), tj. **terminowego, prawidłowego i rzetelnego przygotowania i przeprowadzenia zbycia, wydzierżawienia lub wynajmu nieruchomości**, przy czym przez:
    - a. terminową realizację Procesu rozumie się jego przygotowanie i przeprowadzenie **w terminach wynikających w szczególności z przepisów UGN oraz Uchwał Rady Miasta i Zarządzeń Prezydenta**,
    - b. prawidłowe przeprowadzenie Procesu rozumie się jego przygotowanie zgodnie z obowiązującymi regułami określonymi w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa oraz regulacjach wewnętrznych, w szczególności: **UGN oraz Uchwał Rady Miasta i Zarządzeń Prezydenta oraz niniejszej procedurze**,
    - c. rzetelne przeprowadzenie Procesu rozumie się jego przygotowanie w oparciu **o stan rzeczywisty lub stan ewidencyjny, wynikający z prowadzonych rejestrów, w szczególności katastru oraz zapisów ksiąg wieczystych**.

4. Za osiągnięcie celu Procesu, o którym mowa w pkt 3 odpowiada Właściciel procesu, przy czym Wydziały merytoryczne odpowiadają za terminowe, prawidłowa i rzetelne wykonanie przypisanych im działań.
5. Realizacja Procesu następuje w Mieście Skierniewice w oparciu o diagramy poszczególnych procesów cząstkowych stanowiących:
  - a. załącznik nr 2 – Wniosek o dzierżawę, najem nieruchomości,
  - b. załącznik nr 3 – Wybór trybu postępowania o wdzierżawienie albo wynajem nieruchomości i przeprowadzenia postępowania,
  - c. załącznik nr 4 – Wniosek o sprzedaż nieruchomości,
  - d. załącznik nr 5 - Wybór trybu postępowania o sprzedaż nieruchomości i przeprowadzenia postępowania

## II. Role w Procesie:

1. Ze względu na to, że Proces realizowany jest w oparciu o diagramy procesów cząstkowych zobrazowanych w załącznikach do niniejszej procedury, obowiązkiem Właściciela Procesu oraz Wydziałów merytorycznych jest zakres realizowanych działań (aktywności) w obrębie poszczególnych ról.
2. Rola w Procesie definiowana jest poprzez określenie Właściciela Procesu lub Wydziału merytorycznego na diagramie poszczególnych procesów cząstkowych.
3. W zakresie działań zarezerwowanych ustawowo dla organu stanowiącego JST - podjęcie uchwały - działania w Procesie pozostawione są wyłącznie do władczej decyzji Rady Miasta Skierniewice.
4. Role w Procesie są zgodne z podziałem zadań wynikający z Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego w Urzędzie Miasta w Skierniewicach.