

Zarządzenie Nr 38,2015
Prezydenta Miasta Skierniewice
z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Skierniewice

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 17.2011 Prezydenta Miasta Skierniewice z dnia 16 lutego 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 2 skreśla się pkt 17

2) w § 7 ust. 2 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„Biuro Planowania Przestrzennego i Planowania Inwestycji”,

3) w § 11 w podtytule Zastępcy Prezydenta Miasta po pkt 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„Biuro Planowania Przestrzennego i Planowania Inwestycji – BPP”,

4) w § 25 c skreśla się pkt 14,

5) w § 25 c dodaje się pkt 18, 19, 20, 21) w brzmieniu:

18. dokonywanie podziałów nieruchomości oraz ustalanie opłaty adiacenckiej wówczas, gdy w wyniku podziału nieruchomości wzrośnie jej wartość,

19. dokonywanie scalenia i ponownego podziału nieruchomości,

20. prowadzenie rozgraniczenia nieruchomości z urzędu i na wniosek,

21. prowadzenie scaleń i wymian gruntów,

6) w § 25 d skreśla się pkt 10, 11, 32, 33, 36 - 47 oraz 50 - 54,

7) po § 33 dodaje się § 33 a w brzmieniu: „Biuro Planowania Przestrzennego i Planowania Inwestycji”

Do zadań Biura Planowania Przestrzennego i Planowania Inwestycji należą m.in. sprawy dotyczące planowania przestrzennego i planowania inwestycji, w tym: opracowywanie polityki przestrzennej miasta, oceny zmian w zagospodarowaniu miasta, analiza wniosków o sporządzenie lub zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (zwanego dalej „studium”) oraz planów zagospodarowania przestrzennego (zwanych dalej „planami miejscowymi”), sporządzanie projektu „studium” i jego zmian, sporządzanie projektów „planów miejscowych” i ich zmian, monitorowania skutków rzeczowych i finansowych uchwalanych „planów miejscowych”, sporządzanie opracowań towarzyszących m.in. opracowań ekofizjograficznych, prognoz oddziaływania na środowisko, prognoz skutków finansowych, sporządzanie koncepcji i projektów zagospodarowania terenu oraz projektów budowlanych inwestycji komunalnych, współdziałanie z innymi organami, jednostkami w zakresie realizowanych zadań własnych, inne opracowania dotyczące rozwoju przestrzennego miasta, gromadzenia danych z zakresu planowania przestrzennego i ich przetwarzania, estetyki przestrzeni publicznej, oraz innych, a w szczególności:

1. w zakresie opracowywania polityki przestrzennej miasta, oceny zmian w zagospodarowaniu miasta, analizy wniosków o sporządzenie lub zmianę „studium” oraz „planów miejscowych”:

a) opracowanie strategii rozwoju przestrzennego,

b) opracowywanie analiz społecznych, środowiskowych i ekonomicznych,

c) opracowanie oceny zmian zagospodarowania miasta, aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów miejscowych,

d) przygotowanie harmonogramu sporządzania planów miejscowych,

e) opracowywanie analiz zasadności do sporządzenia lub zmiany „studium” i „planów miejscowych”,

2. w zakresie „studium” oraz jego zmian:

a) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia „studium” oraz jego zmian,

b) sporządzanie projektu „studium” oraz jego zmian,

c) prowadzenie spraw związanych ze sporządzeniem „studium” oraz jego zmian zgodnie z procedurą formalno – prawną określoną w przepisach odrębnych,

3. w zakresie sporządzania „planów miejscowych” i ich zmian:

- a) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia „planów miejscowych” oraz ich zmian,
 - b) sporządzanie „planów miejscowych” i ich zmian,
 - c) prowadzenie spraw związanych ze sporządzeniem „planów miejscowych” oraz ich zmian zgodnie z procedurą formalno – prawną określoną w przepisach odrębnych,
4. w zakresie monitorowania skutków rzeczowych i finansowych uchwalanych „planów miejscowych”, sporządzania opracowań towarzyszących m.in. opracowań ekofizjograficznych, prognoz oddziaływania na środowisko, prognoz skutków finansowych:
- a) opracowywanie, co najmniej raz w roku, zestawienia inwestycji publicznych wynikających z obowiązujących „planów miejscowych” oraz przekazanie zestawienia jednostkom miejskim/wydziałom Urzędu Miasta, właściwym do realizacji tych inwestycji,
 - b) opracowywanie, co najmniej raz w roku, zestawienia wydatków finansowych wynikających z obowiązujących „planów miejscowych” z tytułu obniżenia wartości nieruchomości lub konieczności nabycia nieruchomości zapisanych w „planach miejscowych” jako cel publiczny oraz przekazanie zestawienia wydziałom Urzędu Miasta, właściwym do realizacji wydatków finansowych,
 - c) przygotowywanie opracowań dotyczących uwarunkowań opracowania projektów „studium”, jego zmian, projektów „planów miejscowych” i ich zmian – opracowanie analiz społecznych, ekonomicznych i środowiskowych, opracowania ekofizjograficznego, opracowania studialne i analityczne, koncepcje, założenia itp.
 - d) opracowanie dokumentów towarzyszących opracowaniom „studium”, jego zmiany, „planów miejscowych”, ich zmian tj. „prognozy oddziaływania na środowisko, prognozy skutków finansowych,
5. w zakresie sporządzania koncepcji i projektów zagospodarowania terenu oraz projektów budowlanych inwestycji komunalnych:
- a) współpraca z władzami miasta przy formułowaniu zadań inwestycyjnych w zakresie uwarunkowań ich realizacji,
 - b) opracowywanie założeń projektowych inwestycji miejskich,
 - c) opracowywanie projektów budowlanych inwestycji miejskich,
 - d) pełnienie nadzoru autorskiego inwestycjami miejskimi prowadzonymi w oparciu o opracowane przez siebie projekty budowlane,
 - e) opracowywanie specyfikacji do zleceń zewnętrznych projektów budowlanych,
 - f) prowadzenie spraw związanych ze zleceniem zewnętrznym projektów budowlanych,
 - g) współpraca z Wydziałami Urzędu Miasta w zakresie realizacji wykonywanych opracowań,
 - h) opracowanie projektów zieleni publicznej,
6. w zakresie współdziałania z innymi organami, jednostkami w zakresie realizowanych zadań własnych:
- a) współpraca z samorządami gmin sąsiednich – opiniowanie projektów „studium” i „planów miejscowych” (lub ich zmian) gmin sąsiednich,
 - b) współpraca z samorządem województwa – opiniowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego województwa,
 - c) przygotowywanie opinii dotyczących programów i polityk wojewódzkich, metropolitalnych, rządowych oraz projektów ustaw,
 - d) współpraca ze Stowarzyszeniami, organizacjami oraz uczelniami wyższymi w zakresie kształtowania rozwoju przestrzennego Miasta,
 - e) współdziałanie z Wydziałem Geodezji, Kartografii i Katastru oraz Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa w koordynowaniu gospodarki gruntami poprzez:
 - opiniowanie wniosków dotyczących zbycia lub wydzierżawienia terenów miejskich,
 - opiniowanie wnioskowanych przyłączeń terenów miejskich do działek prywatnych,
 - opiniowanie wstępnych projektów podziałów nieruchomości,
7. w zakresie innych opracowań dotyczących rozwoju przestrzennego miasta:
- a) wykonywanie lub współudział w realizacji opracowań dotyczących rozwoju przestrzennego wynikających z przepisów odrębnych, w tym ustawy o rewitalizacji, ustawy o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu,
 - b) opracowywanie wytycznych i współudział w organizacji konkursów urbanistyczno – architektonicznych,

- c) prowadzenie spraw związanych z opracowywaniem analiz, studiów i koncepcji oraz opinii dotyczących zagospodarowania przestrzennego,
 - d) współpraca i obsługa Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej,
8. w zakresie gromadzenia danych z zakresu planowania przestrzennego i ich przetwarzania:
- a) opracowywanie i wdrażanie projektu SIT,
 - b) współpraca z Wydziałem Geodezji, Kartografii i Katastru w zakresie tworzenia Centralnej Bazy Danych Planowania Przestrzennego (CBDPP) oraz informatycznych narzędzi wspomagających sporządzanie „Studium”, jego zmian, „planów miejscowych” i ich zmian oraz innych opracowań planistycznych,
 - c) prowadzenie rejestrów „Studium”, jego zmian, „planów miejscowych” i ich zmian oraz wniosków o sporządzenie ich sporządzenie lub zmianę,
9. w zakresie estetyki przestrzeni publicznej opiniowanie projektów pomników, dzieł plastycznych oraz projektów tablic i reklam.
2. Ponadto do zadań Wydziału należy:
- 1) prowadzenie bieżących spraw w zakresie korespondencji, sprawozdawczości i archiwizowania akt,
 - 2) realizacja zadań wynikających z ustawy „Prawo zamówień publicznych” we współpracy z Referatem Zamówień Publicznych,
 - 3) przestrzeganie ustaw o „Ochronie danych osobowych”, o „Ochronie informacji niejawnych” i „Dostęp do informacji publicznej”,
 - 4) opracowywanie rocznych planów finansowych i sprawozdań z ich realizacji w zakresie zadań Wydziału,
- 8) w § 35 dodaje się pkt 64 - 78, w brzmieniu:**
- 64. nadzór nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa,
 - 65. zapewnianie środków na prowadzenie spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną,
 - 66. określanie, w drodze decyzji, zadań właścicieli lasów w celu zapewnienia powszechnej ochrony lasów,
 - 67. zarządzanie wykonywania zabiegów zwalczających i ochronnych w lasach zagrożonych, nie stanowiących własności Skarbu Państwa, na koszt właściwych nadleśnictw, w razie wystąpienia organizmów szkodliwych w stopniu zagrażającym trwałości lasów,
 - 68. wydawanie decyzji w sprawie przyznania środków na pokrycie kosztów likwidacji szkód, na wniosek właściciela lasu, po zaopiniowaniu przez nadleśniczego, w odniesieniu do lasów nie pozostających w zarządzie Lasów Państwowych,
 - 69. wydawanie decyzji, na wniosek właściciela lasu nie stanowiącego własności Skarbu Państwa, o zmianie lasu na użytek rolny w przypadkach szczególnie uzasadnionych,
 - 70. wydawanie decyzji w sprawie przyznania środków właścicielom lub użytkownikom wieczystym gruntów na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów zalesienia gruntów przeznaczonych do zalesienia w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego lub w decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - 71. cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz wystawianie właścicielom lasów dokumentów stwierdzających legalność pozyskania drewna,
 - 72. uznanie lasu nie stanowiącego własności Skarbu Państwa, za ochronny lub pozbawienie go tego charakteru w drodze decyzji, po uzgodnieniu z jego właścicielem i zaopiniowaniu przez Radę,
 - 73. zlecenie sporządzania uproszczonego planu urządzania lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych,
 - 74. zatwierdzanie po uzyskaniu opinii właściwego terytorialnie nadleśniczego uproszczonego planu urządzania lasu,
 - 75. zlecenie inwentaryzacji stanu lasów rozdrobnionych o powierzchni do 10 ha niestanowiących własności Skarbu Państwa,
 - 76. określanie, w drodze decyzji, zadań z zakresu gospodarki leśnej dla lasów rozdrobnionych o powierzchni do 10 ha, nie stanowiących własności Skarbu Państwa,
 - 77. wydawanie decyzji, na wniosek właściciela lasu, w sprawie pozyskania drewna w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, niezgodnego uproszczonego planem urządzania lasu lub decyzją określającą zadania dla lasów rozdrobnionych,

78. nakazywanie w drodze decyzji, właścicielom lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, wykonania obowiązków trwałego utrzymania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania oraz zadań zawartych w decyzji określającej zadania dla lasów rozdrobnionych.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

PREZYDENT MIASTA

Krzysztof Jazdzioła